

Invitation of quotation
for
Printing of Bio Medical Waste Management
wall posters
At
All India Institute of Medical Sciences, Jodhpur

Inquiry No. : Admin/Gen/19-19/2024-AIIMS.JDH

Inquiry Issue Date : 22nd October, 2024

Last Date of Submission : 29th October, 2024 at 03:00 PM.



All India Institute of Medical Sciences, Jodhpur

Basni Phase - II, Jodhpur – 342005, Rajasthan

Telefax: 0291- 2012978, email: procurement@aiimsjodhpur.edu.in

www.aiimsjodhpur.edu.in

Invitation of quotation for Printing of Bio Medical waste management wall posters at AIIMS Jodhpur

Sealed Quotations are hereby invited by the undersigned on behalf of the Executive Director, AIIMS Jodhpur for Printing of Bio Medical Waste management wall posters for the Institute as per terms & conditions mentioned below. The filled quotations along with all the required document must reach in the office of the undersigned on or before 29.10.2024 03.00 PM. The Envelope containing the quotation would please be sealed and super scribed as under:-

“Quotation for Printing of Bio Medical Waste management wall posters AGAINST INQUIRY NO. ADMIN/GEN/19-19/2024-AIIMS.JDH” DUE ON 29.10.2024 03.00 PM”

1. Terms & Conditions:

- A) The quotations received after this deadline & unsealed shall not be entertained under any circumstances whatsoever. In case of postal delay this Institute will not be responsible. **The offer Submitted Fax/Email shall not be considered and no correspondence will be entertained in this matter.**
- B) Quotations must be in the enclosed prescribed Performa on the letter head of the firm duly signed by the Proprietor/ Partner/ Director or their authorized representative, In case of signing of quotation by the authorized representative letter of authorization must be attached with the quotation. Quotation must be dropped in “**Quotation Box**” located in Administration Block of AIIMS, Jodhpur.
- C) Rates must be quoted in **Indian rupees** and as per the format specified taxes extra if any must be written separately.
- D) Rates must be quoted FOR basis (including Freight charges, Insurance, installation etc.)
- E) No overwriting or cutting is permitted in the rate. If found, the quotation shall be summarily rejected.
- F) The rates quoted must be valid for 60 days minimum from the date of opening of the quotation and silence of any tendered on this issue shall be treated as agreed with this condition.
- G) Becoming L1 will not be the criteria for awarding of purchase order unless the rates are reasonable & justified.
- H) RTGS/NEFT details need to be furnished by the supplier with the quotation on the letter head of supplier/firm/agency.
- I) The firm/agency may satisfy the following conditions and attach self-attested copy of the same with the quotation:
 - Firm shall be registered with the Government of Rajasthan / Central Government.
 - The firm shall have valid GST No. and IT PAN.
 - **The firm should not be black listed by any Govt. Agency/Dept.**

INQUIRY NO. Admin/Gen/19-19/2024-AIIMS.JDH

- J) Quotations qualified by such vague and indefinite expressions such as “subject to prior confirmation”, “subject to immediate acceptance” etc. will be treated as vague offers and rejected accordingly. Any conditional quotation shall be rejected summarily.
- K) **Delivery Period** – within 14 days from Purchase order.
- L) **Liquidated Damage:** - If the supplier fails to deliver the material on or before the stipulated date, then a penalty at the rate of 0.5 % per week of the total order value shall be levied subject to maximum of 10% of the total order value.
- M) **Payment Terms:** Payment will be only after satisfactorily delivery / commissioning of material and after inspection by the AIIMS Jodhpur.
- N) **Disputes:** -In the event of any dispute or disagreement arising between the contractors and any other department of AIIMS Jodhpur with regards to the interpretation of “Terms & Conditions” of this inquiry, the same shall be referred to the Director, AIIMS Jodhpur whose decision will be final and binding upon the contractor.
- O) AIIMS, Jodhpur reserves the right to increase or decrease quantity and / or amount of work. Decision of Quantity of material in the AIIMS, Jodhpur will be final in this regard.
- P) AIIMS, Jodhpur reserves the right to reject any quotation or part or the whole of inviting quotation process without assigning any reason. Decision of the AIIMS, Jodhpur will be final in this regard.
- Q) The near relatives of employees of AIIMS, Jodhpur are prohibited from participation in this tender. The near relative for this purpose are defined as: (a) Members of a Hindu undivided Family. (b) Their spouses (c) The one related to the other in the manner as father, son(s), Son's wife (daughter-in-law), daughter(s) and daughter's husband (sons-in-law) brother (s) and brother's wife, sister(s) and sister's husband, brother(s)-in-law.

2. Special Terms & Conditions:

- A) Bidder must quote the product as per specification provided in Annexure 1.**
B) Catalog must be attached with quotation for technical evaluation.

Executive Director

Encl.: Annexure 1 (Specification)
Annexure 2 (Format of price bid)
Annexure 3 (Format of Posters)

Annexure 1

Specification

I	Physical Characteristics
1	Basic Weight of poster (in gram) - 200
2	Base Material - Alpha cellulose
3	Coating Type - Laminated and water proof coating in front side
4	Surface texture - Smooth
5	Whiteness (CIE) - 130
6	Climate for storage of poster & relative humidity of 40-60% - 15- 20°C,
7	
8	
9	Opacity (%) - 90
10	Recyclable
11	Optical Brightening Agent (OBA) content
12	Brightness (TAPPI) - 100
13	Latex and UV Ink Compatible
14	Scratch Resistant Coating
15	
II	Dimensions
1	Size of poster-13 x 19 inch
2	Paper Thickness (in Microns) – 300
3	Should provide provide in various color as per requirement
4	Should provide designing and formation of poster
5	Paper should have adhesive gumming for stickiness on wall on backside of it
III	Poster should be printed in following categories
1	Biomedical Waste Management poster-yellow, red, blue and white-Quantity 400
2	Solid Waste Management poster- Quantity 100
3	NSI poster
4	Blood spill management poster
5	Water proof small stickers

Address for Sample Submission:-

Medical College,

Purchase Section(Admin Store), IIIrd Floor, All India Institute of Medical Sciences, Basni IInd Phase, Jodhpur – 342005

[On the letterhead of firm]
ANNEXURE "2"
PRICE BIDFORM

To,
Executive Director,
AIIMS, Jodhpur.

Dear Sir,

1. I/We Submitted the quotation for Enquiry No. **"QUOTATION FOR Printing of Bio Medical Waste Bins AT AIIMS AGAINST THE INQUIRY NO. Admin/Gen/19-19/2024-AIIMS.JDH" DUE ON 29.10.2024 03.00 PM** for Printing of Bio Medical Waste management posters at AIIMS Jodhpur".
2. I/We thoroughly examined, understood and accepted terms & conditions given in the enquiry document, failing which my quotation will be rejected out rightly.
3. I/We hereby offer to supply at the following rates and as per annexure 1 as mentioned above.

S. No	Particulars	Colour & Size	Qty.	Quote Make	Price/Unit Exclusive of GST (INR)	GST/Other Taxes	Price/Unit Inclusive of GST (INR)	Total Cost Inclusive of GST (INR)
1.	Bio-medical Waste Posters	Yellow, Red, White and Blue (13X19 inch)	100 Each Colour					
2.	Solid Waste Management Posters	Green and Blue (13X19 inch)	100 Each Colour					
3.	Needle Stick Injury Posters	(13X19 inch)	100					
4.	Blood Spill Management Posters	(13X19 inch)	100					
5.	Water Proof Small stickers of yellow,Red, Glass Sharps,Solid Waste (Green and Blue)	(6X9 inch)	100 pcs Each					

Date _____

(Name) _____

Place _____

Name of Firm/Company/Agency _____

GSTIN No.: _____

(Signature of Authorized Person) _____

रक्त और शरीर द्रव्य के स्पिल का प्रबंधन

स्पिल की छोटी मात्रा

(कुछ बूँदें-10 मि.ली. से कम)



यूटिलिटी ग्लव्स एवं पी.पी.ई. किट पहनें
(केप, मास्क, ग्लव्स, एपरन, शू कवर)



अगर नुकीली चीजें बिखरी हैं तो फॉरसेप की मदद से इन्हें उठाकर पंचर प्रूफ डब्बे में डालें।



1 प्रतिशत हाइपोक्लोराइट घोल को स्पिल पर डालकर 30 मिनट तक रखें और उसको टिशु पेपर/रूई से पोंछकर अखबार को पीली बाल्टी में डालें।



कपड़े के माँप को लाईजोल या D-125 (फ्लोर क्लीनर) में डालकर पौछा करें एवं सूखने दें।

सफाई में उपयोग आने वाली सभी दूषित वस्तुओं को पीली बाल्टी में निस्तारण करें।



बड़ा (लार्ज) स्पिल (> 10 मी.ली.)

स्पिल वाले क्षेत्र में साइनेज लगाकर लोगों के आने जाने को रोकें।



यूटिलिटी ग्लव्स एवं पी.पी.ई. किट पहनें
(केप, मास्क, ग्लव्स, एपरन, शू कवर)



स्पिल को फैलने से रोकने के लिए उसके ऊपर टिशु पेपर या किसी और एबजोरबेन्ट पेपर को ढक दें।

स्पिल के ऊपर 10 प्रतिशत हाइपोक्लोराइट घोल को डालकर 30 मिनट तक रखें एवं सुनिश्चित करें कि स्पिल एवं ढका गया पेपर पूरी तरह हाइपोक्लोराइट घोल से भीग जाए।



स्पिल के ऊपर क्लोरीन ग्रेन्यूल्स को छिड़क कर उसके ऊपर पेपर को ढक दें।

10 प्रतिशत हाइपोक्लोराइट घोल डालने के 30 मिनट बाद टिशु पेपर को हटाकर पीली बाल्टी में डाल दें।



कपड़े के माँप को लाईजोल या D-125 (फ्लोर क्लीनर) में डालकर पौछा करें एवं सूखने दें।

सफाई में उपयोग आने वाली सारी संक्रमित सामग्री को पीली बाल्टी में डालें।



ध्यान दें : किसी भी प्रकार का संदेह होने पर, कृपया इन्चार्ज से संपर्क करें।



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, जोधपुर राजस्थान

किसी भी प्रकार की जानकारी या पूछताछ के लिए बायो मेडिकल वेस्ट कमेटी से 0291-283 3101 पर संपर्क करें

सामान्य कचरा : गीला कचरा



सब्जियों का छिलका



फलों के छिलके



अंडे के छिलके



सड़े हुए फल और सब्जियां



ब्रेड



बिस्किट



खाद्य पदार्थ



अभि

राज

अन

अभि



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, जोधपुर राजस्थान

किसी भी प्रकार की जानकारी या पूछताछ के लिए बायो मेडिकल वेस्ट कमेटी से 0291-283 3101 पर संपर्क करें

सामान्य कचरा : सूखा कचरा



दवा का खाली रैपर



दवा कार्ड बोर्ड खाली बॉक्स



लेखन सामग्री



फूड रैपर



समाचार पत्र



खाली प्लास्टिक की बोतल



डिस्पोजबल पेपर कप



डिस्पोजबल गिलास



अरि

रुत

अरि

अरि



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, जोधपुर राजस्थान

किसी भी प्रकार की जानकारी या पूछताछ के लिए बायो मेडिकल वेस्ट कमेटी से 0291-283 3101 पर संपर्क करें

संक्रमित प्लास्टिक रहित कूड़ा



<p>प्लेसेन्टा</p>	<p>मानव अंग</p>	<p>मृत जीव जन्तु</p>
<p>साइटोटोक्सिक और कीमोथेरेपी दवाएं</p>	<p>अवधिपार दवाएं</p>	<p>कल्चर मीडिया</p>
<p>रासायनिक कचरे एवं सभी किमोथेरेपी अपशिष्ट</p>	<p>वायरल ट्रांसपोर्ट मीडिया और स्वैब रिक्त</p>	<p>खून की खाली थैली</p>



Handwritten signatures in various colors (green, blue, red, black) across the bottom of the page.



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, जोधपुर राजस्थान

किसी भी प्रकार की जानकारी या पूछताछ के लिए बायो मेडिकल वेस्ट कमेटी से 0291-283 3101 पर संपर्क करें

संक्रमित प्लास्टिक कूड़ा



दस्ताने 	रक्त की शीशीयां 	आई. वी. सैट 
डैक्सट्रोज बाँटल 	प्लास्टिक के फेस शील्ड, चश्में आदि 	सैम्पल की डिबीया 
यूरिन बैग तथा ड्रेन ट्यूब 	राइल्स ट्यूब 	हब कटी हुई सिरिन्ज 
कैथेटर 		

अध्य

रुक्

अन

अन



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, जोधपुर राजस्थान

किसी भी प्रकार की जानकारी या पूछताछ के लिये बायो मेडिकल वेस्ट कमेटी से 0291-283 3101 पर संपर्क करें

नुकीला कूड़ा



नीडल



विग्गो नीडल



बलेड



स्कालपेल



कृपया नीडल को हब कटर में काट कर
सिरिन्ज को लाल बिन में डालें।



ग्लास / धात्विक इम्पलान्ट वेस्ट



ब्रोकन एम्पयूल्स



ब्रोकन ग्लास



ग्लास स्लाइड्स



धात्विक प्रत्यारोपण



सही रात 2012 2012 2012 2012



अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान, जोधपुर राजस्थान

किसी भी प्रकार की जानकारी या पूछताछ के लिए बायो मेडिकल वेस्ट कमेटी से 0291-283 3101 पर संपर्क करें

सुई एवं नुकीली वस्तु के लगने पर क्या करें

NEEDLE STICK INJURY

1. घबराएं नहीं ।

DO NOT PANIC

2. घाव को दबाये नहीं ।

DO NOT SQUEEZE THE WOUND

3. घाव को साबुन एवं पानी से दस मिनट तक धोयें ।

WASH WOUND & SKIN WITH SOAP AND WATER FOR TEN MINUTES.

4. कृपया डिसइन्फेक्टेंट का प्रयोग ना करें ।

DO NOT USE ANY DISINFECTANT

5. निम्नलिखित से तुरंत संपर्क करें

CONTACT FOLLOWING IMMEDIATELY

i. INFECTION CONTROL NURSE - 8764505189

i i. MEDICINE SR. DR. AKHILESH KUMAR 8848816319

iii. Medicine Consultant 9587777231
(Dr. Gopal Krishana Bohra)